



## DEMANDE D'AUTORISATION DE TRAVAUX DANS UN COURS D'EAU

Complétez les sections 1 à 6 inclusivement. Voir les renseignements complémentaires indiqués à la section 5 et dans le Règlement 72-18 relatif à l'écoulement des eaux des cours d'eau du territoire de la MRC de La Vallée-du-Richelieu.

### 1. IDENTIFICATION

#### 1.1. Coordonnées de la personne propriétaire du (des) lot(s) visé(s) par les travaux

Nom et prénom :	
Entreprise, autre :	
Adresse :	
Téléphone :	Autre téléphone :
Adresse courriel :	

#### 1.2. Coordonnées de la personne requérante

Nom et prénom :	
Entreprise, autre :	
Adresse :	
Téléphone :	Autre téléphone :
Adresse courriel :	

Veuillez cocher l'option qui s'applique à la présente demande. La personne requérante est :

- La seule intéressée par la demande
- Une entreprise (société, compagnie, etc.)
- Une société publique ou parapublique
- Propriétaire du ou des lot(s)
- Autre : \_\_\_\_\_

### 2. IDENTIFICATION DU COURS D'EAU VISÉ PAR LES TRAVAUX

Nom du cours d'eau :
Municipalité(s) concernée(s) :
Autre(s) cours d'eau affecté(s) :
N° du ou des lot(s) :

### 3. NATURE DES TRAVAUX POUR LESQUELS UN PERMIS EST DEMANDÉ

Cochez une seule case :

- Installation d'un ponceau temporaire de moins de 4 m. de diamètre. Durée : \_\_\_\_\_
- Installation d'un ponceau permanent de moins de 4 m de diamètre.
- Installation d'un ponceau de plus de 4 m de diamètre ou d'un pont.
- Ouvrage souterrain qui traverse un cours d'eau.
- Projet susceptible d'augmenter le débit de pointe d'un cours d'eau.
- Passage à gué.
- Mise en place d'un exutoire de drainage.
- Autre : \_\_\_\_\_

#### 4. DESCRIPTION DES TRAVAUX PROJÉTÉS

Date(s) prévue(s) pour :

Le début des travaux : \_\_\_\_\_ La fin des travaux : \_\_\_\_\_

Description du projet :

Évaluation du coût des travaux : \_\_\_\_\_ \$

#### 5. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Toute demande d'autorisation de travaux sur un cours d'eau doit être accompagnée des documents suivants :

- Une copie des plans et devis
- Un plan de localisation
- La preuve écrite que le propriétaire autorise la personne requérante à faire la demande d'autorisation des travaux (*dans le cas où la personne requérante N'EST PAS propriétaire du ou des lot(s) visé(s).*)

La personne requérante doit s'assurer d'obtenir tous les permis et certificats requis pour la réalisation des travaux projetés auprès des autorités concernées (ministères, municipalités, etc.) Elle doit également s'assurer de respecter les normes et les dispositions des lois et règlements en vigueur.

La personne requérante s'engage à effectuer les travaux de façon conforme, correcte et professionnelle. Celle-ci demeure responsable de toute violation des normes et dispositions en vigueur.

La personne requérante doit aviser la MRCVR de la fin des travaux par écrit.

#### 6. SIGNATURE DE LA PERSONNE REQUÉRANTE

\_\_\_\_\_

(Signature)

\_\_\_\_\_

(aa-mm-jj)

#### 7. ATTESTATION DE L'EMPLOYÉ(E) AYANT REÇU LA DEMANDE

*Section réservée au personnel de la MRCVR.*

DOCUMENTS REMIS	OUI	NON
Demande d'autorisation dûment complétée et signée		
Copie des plans et devis		
Copie du plan de localisation		
Copie des autres documents requis selon la section 5		

MONTANT REÇU	
DÉPÔT	\$
FRAIS	\$
TOTAL	\$

\_\_\_\_\_

(Signature membre du personnel)

\_\_\_\_\_

(Date de réception)